



Comuni di



Ragusa



Chiaramonte



Giarratana



Monterosso



S. Croce
C.



ASP
Ragusa



Comune di Ragusa

**LINEE GUIDA PER LA GARA RELATIVA AL SERVIZIO DI
“CENTRI SOCIO-RICREATIVI PER DISABILI”.**

Comuni di Chiaramonte Gulfi, Giarratana, Monterosso Almo e Santa Croce Camerina.

N. GARA 6664017

CIG: 697938310E

Destinatari dell'appalto

Possono partecipare alla selezione pubblica i soggetti del “Terzo Settore” di cui all’art. 1 – comma 4 della legge 328/2000 e all’art. 2 del DPCM 30.03.2001 e le imprese sociali di cui al D.L.vo 155/06, iscritti ove compatibile con la tipologia dell’impresa, alla CCIAA.

Criteri di aggiudicazione

Criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95 del D. Lgs. 50/2016, in base ai criteri di seguito riportati:

Requisiti specifici

I soggetti interessati alla gara dovranno inviare l’offerta nei termini e con le modalità indicate nel bando di gara.

All’aggiudicazione provvederà apposita Commissione sulla base degli elementi di valutazione di cui appresso per un punteggio massimo di 100 punti così suddiviso:

	Elementi di Valutazione	Fattore ponderale
A	<i>Costo del servizio</i>	20
B	<i>Qualità del servizio – validità del progetto presentato</i>	80
	Totale punti	100

A – Costo del Servizio:

Max punti 20

Il punteggio massimo sarà assegnato all’offerta con il prezzo più basso che costituisce il parametro di riferimento per la valutazione delle restanti offerte, secondo la seguente equazione:

$P_x = (R_i/R_{max}) \cdot 20$ dove :

P_x = risultato punteggio in funzione dell’offerta presentata

R_i = ribasso offerto dal concorrente

R_{max} = ribasso massimo offerto dai concorrenti.

B – Qualità del Servizio – validità del progetto presentato Max punti 80

Nella valutazione del progetto per la gestione del Servizio oggetto di gara sarà apprezzata la sintesi abbinata alla chiarezza ed esaustività della proposta e pertanto l’elaborato progettuale non dovrà superare, escluso l’indice, *nr. 5 cartelle ovvero 5 fogli formato A4, redatti in un’unica facciata, interlinea “singola” carattere “Times New Roman” e corpo “12” (esclusi eventuali allegati).*

b.1 – Piano individuale di intervento e conoscenza del territorio e dell’ambito di intervento Sub punti da 0 a 20

Indicatori	Punti
<i>Descrizione incompleta</i>	<i>Fino a 0</i>
<i>Descrizione completa ma non soddisfacente in tutti gli elementi</i>	<i>Fino a 8</i>
<i>Descrizione completa e soddisfacente in tutti gli elementi</i>	<i>Fino a 15</i>
<i>Descrizione completa arricchita da elementi innovativi rispetto a quelli richiesti</i>	<i>Fino a 20</i>

b. 2 – Organizzazione del servizio, modalità di organizzazione delle prestazioni richieste dal capitolato, piani di lavoro e gestione.
Sub punti da 0 a 20

Indicatori	Punti
<i>Descrizione incompleta</i>	Fino a 0
<i>Descrizione completa ma non soddisfacente in tutti gli elementi</i>	Fino a 8
<i>Descrizione completa e soddisfacente in tutti gli elementi</i>	Fino a 15
<i>Descrizione completa arricchita da elementi innovativi rispetto a quelli richiesti</i>	Fino a 20

b. 3 – Piano di valutazione interna della qualità del servizio erogato, che l'affidataria intende adottare, arricchito da elementi metodologici per la verifica ed il monitoraggio periodici degli interventi attivati. Il Piano dovrà prevedere l'individuazione di indicatori idonei ad accertare l'efficacia, l'innovazione ed il miglioramento qualitativo del servizio, sia in itinere, sia alla conclusione del periodo contrattuale.

Sub punti da 0 a 10

Indicatori	punti
<i>Descrizione incompleta e nessun indicatore</i>	0
<i>Descrizione completa ma non soddisfacente in tutti gli elementi</i>	Fino a 3
<i>Descrizione completa e soddisfacente in tutti gli elementi</i>	Fino a 6
<i>Descrizione completa, arricchita da elementi innovativi</i>	Fino a 10

b. 4 - Capacità di utilizzazione di risorse del volontariato, quale arricchimento del progetto.

Qualora l'offerente preveda l'utilizzo delle risorse del volontariato, esse devono essere acquisite all'interno e/o all'esterno tramite protocolli sottoscritti con associazioni riconosciute e devono essere utilizzate solo come supporto del personale in servizio e non in sostituzione dello stesso. Del personale volontario o eventualmente del servizio civile che l'ente intende utilizzare dovranno essere indicate per ciascuno, le generalità, le condizioni, le modalità e i termini di utilizzo.

Sub punti da 0 a 5

Indicatori	punti
<i>Descrizione incompleta e nessun indicatore</i>	0
<i>Descrizione completa ma non soddisfacente in tutti gli elementi</i>	Fino a 1
<i>Descrizione completa e soddisfacente in tutti gli elementi</i>	Fino a 3
<i>Descrizione completa, arricchita da elementi innovativi</i>	Fino a 5

b. 5 – Disponibilità maggiore apertura dei Centri.

Disponibilità all'apertura dei Centri oltre gli orari previsti dal capitolato, ovvero disponibilità ad anticipo/posticipo orario o proposte di servizi innovativi;

Sub punti da 0 a 5

Indicatori	punti
<i>Nessuna disponibilità all'apertura oltre gli orari previsti dal capitolato</i>	0
<i>Disponibilità all'apertura per un'ora in più al giorno oltre l'orario previsto</i>	Fino a 2
<i>Disponibilità all'apertura per più di un'ora al giorno oltre l'orario previsto</i>	Fino a 3
<i>Disponibilità ad aperture ulteriori</i>	Fino a 5

b.6 – Attività innovative aggiuntive proposte:

Sub punti da 0 a 10

Indicatori	punti
<i>Descrizione incompleta e nessun indicatore</i>	0
<i>Descrizione completa ma non soddisfacente in tutti gli elementi</i>	Fino a 3
<i>Descrizione completa e soddisfacente in tutti gli elementi</i>	Fino a 6
<i>Descrizione completa, arricchita da elementi innovativi</i>	Fino a 10

b.7) Descrizione del Piano di formazione/aggiornamento professionale, del personale impiegato, (monte ore, contenuti, frequenza, professionalità impiegate e modalità di verifica dell'efficacia del piano di formazione adottato), prodotto direttamente o partecipato all'esterno dell'organizzazione, che l'offerente si impegna ad assicurare concretamente al personale destinato alla gestione del servizio per la durata dell'appalto. L'attribuzione del punteggio avverrà valutando in particolare, la coerenza tra il fabbisogno formativo rilevato con gli obiettivi generali e specifici della proposta formativa nonché l'articolazione, il numero delle ore, la modalità didattica e la tempistica del Piano di formazione/aggiornamento professionale che l'offerente si impegna ad assicurare al personale impiegato nel servizio da realizzare nel periodo di durata dell'affidamento, in collaborazione con il Coordinatore Pedagogico.

Sub punti da 0 a 10

L'attribuzione del punteggio avverrà valutando in particolare,

Indicatori	punti
<i>Nessun piano di formazione previsto</i>	0
<i>Descrizione generica del piano di formazione/aggiornamento senza indicazioni su contenuti e articolazione organizzativa</i>	Fino a 3
<i>Descrizione completa e dettagliata dei singoli elementi (contenuti, tempi, organizzazione, ecc..)</i>	Fino a 6
<i>Descrizione completa, dettagliata e arricchita da elementi innovativi rispetto a quelli richiesti</i>	Fino a 10

L'offerta più vantaggiosa sarà desunta dalla somma dei punteggi di cui alle precedenti lettere A, B.

Le offerte non vincolano in alcun modo l'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di non procedere all'aggiudicazione qualora non ritenga idonee le offerte pervenute o per altre motivazioni di

interesse pubblico senza che, in ragione di ciò, i soggetti partecipanti possano vantare alcun diritto a qualsivoglia titolo, ivi compreso a titolo di risarcimento del danno subito e delle spese sostenute.

Si darà corso all'affidamento del servizio anche qualora, entro il termine stabilito, sia pervenuta solo un'offerta purché valida, ritenuta rispondente alle caratteristiche del servizio richiesto e congrua nei valori economici e tecnici offerti.

In caso di offerte che ottengano il medesimo punteggio complessivo, l'affidamento del servizio avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio per merito tecnico – qualitativo, vale a dire il concorrente che avrà ottenuto il maggiore punteggio nella somma complessiva dei criteri da b.1 a b.7, degli elementi di valutazione; in caso di ulteriore parità si procederà ai sensi di legge.

L'efficacia dell'affidamento è subordinata alla verifica della sussistenza dei requisiti in capo all'aggiudicataria. Qualora risulti la mancanza dei requisiti dichiarati in sede di gara, si procederà ad affidare il servizio all'impresa che segue, fermo restando il possesso dei requisiti.

Criteri di verifica delle offerte anormalmente basse

L'amministrazione valuterà, ai sensi dell'art. 97 del D.Legisl. n. 50/2016, la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Obblighi dell'impresa concorrente:

la partecipazione alla presente gara, comporta la presa visione e l'accettazione integrale delle presenti linee guida, del capitolato speciale e del bando, senza riserva alcuna e di tutte le clausole ivi contenute, nessuna esclusa.

Dichiarazioni sostitutive di certificazioni:

L'amministrazione, in caso di autodichiarazione ai sensi del D.L.gsl. 445/00, si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti di accreditamento richiesti mediante l'acquisizione diretta o indiretta della necessaria documentazione.

Privacy:

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgsl. 196/2003, i dati forniti dai concorrenti sono raccolti e trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di gara e per l'eventuale successiva sottoscrizione del contratto.

Altre informazioni:

la sottoscrizione del contratto da parte dell'affidatario è subordinata alla presentazione di documentazione idonea a comprovare il possesso dei requisiti generali tecnici ed economici.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE VIII